**Reservationsformular Pavillon Weggis**

**Veranstaltung**

Anlass/Veranstaltung:

Datum der Veranstaltung:

Dauer der Veranstaltung: von       Uhr bis       Uhr

Einrichten: Datum:       ab       Uhr

Aufräumen: Datum:       bis       Uhr

**Gesuchsteller/in**

Vorname, Name:

Verein/Firma:

Adresse/PLZ/Ort:

Telefonnummer:       E-Mail:

Rechnungsadresse:        
(falls abweichend von der Adresse Gesuchsteller/in)

Wirtschaftsbetrieb  Ja  Nein

(Wirtebewilligung ist bei der Gastgewerbe- und Gewerbepolizei einzuholen)

Name des Caterers:

(Gemäss Betriebsreglement müssen diese Leistungen in Weggis bezogen werden)

Ich habe Kenntnis über die Benutzungsordnung  Ja  Nein

**Infrastruktur**

Stromanschlüsse auf der Bühne  Akustikwand

Licht  Wasseranschlüsse

Anzahl benötigte Stühle auf der Bühne

Im Publikumsbereich stehen rund 150 Stühle. Falls die Stühle nicht gebraucht werden, ist der Veranstalter für den Ab- und Antransport besorgt. Nach der Veranstaltung müssen die Stühle wieder gemäss Bestuhlungsplan positioniert werden. Der Bestuhlungsplan hängt im Office aus.

Tonanlage  Mikrofone (4 Kabel / 1 Funk), Anzahl:

Festgarnituren (50 Tische 100 Bänke), Anzahl:

**Verpflegungsbereich/Küche**

Ausgestattet mit Kühlschrank (600 Liter), Abwaschmaschine, Abwaschtrog mit Warm- und Kaltwasser, Tellerwärmewagen, zwei fahrbare Wagen

**Bauten**

An- und Einbauten, Zelte, Hütten und Unterstände jeglicher Art sind nur in Absprache erlaubt.

Dekoration Bühne, Pfeiler  Ja  Nein

Bauten (Zelt, Bar, usw.)  Ja  Nein

**Tarife**

**Öffentliche Anlässe** gratis

**Private Anlässe** Generelle Benützung Pavillon CHF 200.00

Benützung Kubus (inkl. Küche, Festgarnituren) CHF 100.00

Die Mietkosten umfassen Öffnung und Schliessung durch den Platzwart. Weitere Dienstleistungen werden in Rechnung gestellt.

Arbeitseinsatz Hauswart/Platzwart CHF 75.00 / Std.

**Datum:**       Unterschrift Veranstalter/in: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bewilligt am:**       Tourist Information Weggis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bitte beachten:**

Der Veranstalter haftet für alle Schäden, die durch ihn oder durch Besucher an Gebäude, Anlagen und Inventar verursacht werden. Die Gemeinde Weggis und die Tourist Information Weggis lehnen alle Forderungen aus Unfall, Haftpflicht und Diebstahl bei Anlässen Dritter ab.

Das Einrichten und Aufräumen des Pavillons ist Sache des Veranstalters.

Je nach Anlass wird ein anteilsmässiger Kostenbetrag für Strom, Wasser und Kehricht in Rechnung gestellt.

**Wichtige Adressen und Telefonnummern:**

**Tourist Information Weggis** 041 227 18 00

Seestrasse 5, 6353 Weggis weggis@luzern.com

**Platzwart**, Florian Flühler 079 501 09 69

**Polizeiposten Weggis** 041 289 25 20

**Feuerwehr der Seegemeinden** 041 392 73 66